

## Приложение

### УТВЕРЖДЕНЫ

приказом ФГБУ НКЦТ им. С.Н. Голикова

ФМБА России

от 24.02.2025 № 5 - ОД

### **Изменения и дополнения, которые вносятся в текст Положения об оплате труда и премировании работников**

1. Пункт 3.2. раздела III дополнить подпунктом 3.2.9. следующего содержания:

«3.2.9. Если с письменного согласия работника, оформленного путем заключения отдельного соглашения к трудовому договору, часть ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска за работу с вредными и опасными условиями труда, которая превышает 7 дней, заменяется денежной компенсацией, рассчитанной в соответствии со статьей 139 ТК РФ, то работнику также выплачивается дополнительная денежная компенсация за каждый такой день отпуска, замененного денежной компенсацией.

Размер указанной дополнительной компенсации определяется как 50% от размера дневной части должностного оклада за каждый день отпуска.

Дневная часть должностного оклада рассчитывается по формуле:

$Дч = (Дох \times 12 \text{ мес} \times Кст) / Кд,$

где Дч – дневная часть оклада

До – размер должностного оклада

Кст – количество ставок, занимаемых работником

Кд – количество рабочих дней в году».

2. Подпункт 3.3.11. пункта 3.3. раздела III:

2.1 в абзаце «- единовременная надбавка в размере двух МРОТ к должностному окладу за нагрудные знаки: «А.И. Бурназян», «Бронзовый (Золотой, Серебряный) крест ФМБА России» слова «двух МРОТ» заменить словами «20000,00 руб.»;

2.2 в абзаце «- единовременная надбавка в размере пяти МРОТ к должностному окладу за Почетную грамоту ФМБА России.» слова «пяти МРОТ» заменить словами «50000,00 руб.».

2.3 дополнить абзацем следующего содержания:

«Размер надбавки увеличивается на уровень инфляции с января каждого календарного года. Уровень инфляции (индекс потребительских цен в Российской Федерации на товары и услуги) определяется в соответствии с официальными данными федерального органа государственной власти (Федеральная служба государственной статистики) (в процентном соотношении к декабрю предыдущего года)».

3. В подпункте 3.3.14. пункта 3.3. раздела III:

- в абзаце «- в связи с юбилейными датами (50, 55, 60, 65, 70, 75, 80), профессиональными праздниками, уходом на пенсию при непрерывной работе в Учреждении не менее 5 лет в размере должностного оклада» слова «должностного оклада» заменить словами «10000,00 руб.».

## **Изменения и дополнения, которые вносятся в приложения № 9, 10,11 к Положению об оплате труда и премировании работников**

1. В Приложении № 9 «Положение о порядке премирования работников ФГБУ НКЦТ им. С.Н. Голикова ФМБА России»:

1.1 в пункте 1.4. раздела 1:

- в абзаце «- в связи с юбилейными датами (50, 55, 60, 65, 70, 75, 80), профессиональными праздниками, уходом на пенсию при непрерывной работе в Учреждении не менее 5 лет в размере должностного оклада» слова «должностного оклада» заменить словами «10000,00 руб.».

2. В Приложении № 10 «Положение о выплатах за интенсивность и высокие результаты работы ФГБУ НКЦТ им. С.Н. Голикова ФМБА России»:

2.1 в разделе 3:

- в абзаце «- единовременная надбавка в размере двух МРОТ к должностному окладу за нагрудные знаки: «А.И. Бурназян», «Бронзовый (Золотой, Серебряный) крест ФМБА России» слова «двух МРОТ» заменить словами «20000,00 руб.»;

- в абзаце «- единовременная надбавка в размере пяти МРОТ к должностному окладу за Почетную грамоту ФМБА России.» слова «пяти МРОТ» заменить словами «50000,00 руб.».

3. В Приложении № 11 «Положение о показателях и критериях оценки эффективности деятельности работников ФГБУ НКЦТ им. С.Н. Голикова ФМБА России»:

3.1. Пункт 3.5. раздела 3 «Размер ежемесячных фиксированных стимулирующих выплат по «Дорожной карте» может быть скорректирован в зависимости от степени участия работника в НИР по представлению (служебной записке) руководителя структурного подразделения на имя директора» изложить в следующей редакции:

«Размер ежемесячных фиксированных стимулирующих выплат по «Дорожной карте» может быть скорректирован в зависимости от степени участия работника в НИР, выполнения дополнительного объема работ, награждения ведомственными наградами по представлению (служебной записке) руководителя структурного подразделения на имя директора

3.2. Раздел 4 изложить в следующей редакции:

<b>№ п/п</b>	<b>Наименование показателей</b>	<b>Оценка в баллах</b>	<b>Примечания</b>
1.	Научный руководитель текущей темы НИР по Государственному заданию	6 баллов	ежемесячно
2.	Ответственный исполнитель текущей темы НИР по Государственному заданию	5 баллов	ежемесячно
3.	Статьи в журналах ядра РИНЦ или в журналах с рейтингом Q1-Q2 или в журналах ФМБА России по текущей, запланированной или законченной в	25 баллов всем соавторам из Учреждения	с указанием шифра НИР, doi, либо ссылки на размещенную в электронном виде на сайте

	прошлом году теме НИР по ГЗ		журнала статью
4.	Статьи в журналах списка ВАК по текущей, запланированной или законченной в прошлом году теме НИР по ГЗ	15 баллов всем соавторам из Учреждения	с указанием шифра НИР, doi, либо ссылки на размещенную в электронном виде на сайте журнала статью
5.	Статьи в журналах ядра РИНЦ или в журналах с рейтингом Q1-Q2 не по теме НИР по ГЗ	5 баллов всем соавторам из Учреждения	с указанием doi, либо ссылки на PDF/ размещенную в электронном виде статью
6.	Статьи в журналах списка ВАК не по теме НИР по ГЗ	3 балла всем соавторам из Учреждения	с указанием doi, либо ссылки на PDF/ размещенную в электронном виде статью
7.	Опубликованные научные и учебные произведения (монографии, учебники, методические рекомендации) по текущей или запланированной теме НИР по ГЗ	20 баллов всем соавторам из Учреждения	с указанием шифра НИР, ISBN, при указании Учреждения как места работы сотрудника в тексте произведения
8.	Доклад на всероссийской или международной конференции по текущей или запланированной теме НИР по ГЗ	10 баллов – докладчик, 3 балла – содокладчик/ соавтор материалов (без доклада)	с указанием шифра НИР, при предоставлении ссылки на страницу мероприятия (программу мероприятия)
9.	Патент на изобретение, полезную модель, ноу-хау или базу данных зарегистрированный в ФИПС	25 баллов всем соавторам из Учреждения	при указании Учреждения как правообладателя, с указанием номера патента и даты получения
10.	Составителю СОП по ГЗ	3 балла	По факту сдачи работы (продукции по подэтапу НИР)
11.	Оформление заявки на грант	5 баллов	ответственному за оформление, при наличии подтверждения о подаче заявки на рассмотрение
12.	Успешная апробация диссертации в рамках темы текущей или выполненной НИР по ГЗ или зарегистрированной инициативной темы НИР	15 баллов	Если учреждение указано в титульном листе диссертации как место выполнения работ, соискателю и научному руководителю/консультанту (если они являются сотрудниками Учреждения)
13.	Защита диссертации в рамках темы текущей или выполненной НИР по ГЗ или зарегистрированной инициативной	30 баллов	Если учреждение указано в титульном листе диссертации как место

	темы НИР		выполнение работ, соискателю и научному руководителю/консультанту (если они являются сотрудниками Учреждения)
14.	Обучение студентов, направленных в Учреждение, а также аспирантов Учреждения	3 балла	при участии студента/аспиранта в выполнении тем НИР по ГЗ, наличии направления и именного договора на обучение студента или аспиранта
15.	Преподавательская деятельность	3 балла 2 балла	за лекцию обучающимся (ДПО) и аспирантам за лекцию членам СМУС
16.	Экспертиза отчетов о НИР по ГЗ	3 балла	Эксперту, по факту выполнения работы
17.	Ответственный за введение данных по НИР в ЕГИСУ	5 баллов	по факту выполнения работы
18.	Ответственный за введение данных по НИР в ИР ФМБА России	3 балла	по факту выполнения работы
19.	Организация и обеспечение работы СМУС	3 балла 3 балла	Секретарю ежемесячно, при наличии утвержденного плана заседаний на год и протоколов заседаний Председателю за заседание
20.	Организация и обеспечение работ экспертных комиссий по 1 отделу	2 балла	Секретарям комиссии ежемесячно
21.	Организация и обеспечение работы конкурсной комиссии	3 балла	Секретарю конкурсной комиссии ежемесячно
22.	Организация и обеспечение работы диссертационного и Ученого советов	5 баллов 3 балла	Председателю и ученому секретарю за заседание Помощнику секретаря за заседание
23.	Подготовка сводного отчета о деятельности диссертационных советов	3 балла	Каждому ответственному за подготовку
24.	Подготовка и отправка сводных квартальных и годовых отчетов о НИР по Учреждению, крупных аналитических отчетов по запросам ФМБА России (по БД РД НО, аудиту НИАО и пр.)	5 баллов	Ответственному за подготовку
25.	Работа в РИНЦ (внесение дополнений в сведения по публикациям, подготовка сведений по публикациям/цитированию)	3 балла	Исполнителю при предоставлении перечня работ
26.	Контроль производственных помещений и вивария на соответствие санитарным нормам	2 балла	Ежеквартально, ответственному за проведение работ

27.	Проведение сличительных испытаний у аккредитованных провайдеров	1 балл	Исполнителям
28.	Организация и обеспечение работ в сфере международного сотрудничества	3 балла	Ответственному за международную деятельность, ежемесячно
29.	Организация работ по обеспечению качества научных исследований	2 балла	Ежемесячно, ответственному за проведение работ при наличии годового плана работ
30.	Повышение квалификации сотрудников	1 балл	При наличии именного удостоверения, сертификата