



ФЕДЕРАЛЬНОЕ МЕДИКО-БИОЛОГИЧЕСКОЕ АГЕНТСТВО
Федеральное государственное бюджетное учреждение
«Научно-клинический центр токсикологии имени академика С.Н. Голикова
Федерального медико-биологического агентства»
(ФГБУ НКЦТ им. С.Н. Голикова ФМБА России)
Дирекция

УТВЕРЖДЕНО
приказом ФГБУ НКЦТ им. С.Н. Голикова
ФМБА России
№ 08-ОД от 20.03.2023

ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСА НА ЗАМЕЩЕНИЕ ДОЛЖНОСТЕЙ
НАУЧНЫХ РАБОТНИКОВ
Федерального государственного бюджетного учреждения
«Научно-клинический центр токсикологии имени академика С.Н. Голикова
Федерального медико-биологического агентства»

Оглавление

1. Общие положения.....	3
2. Процедура объявления конкурса и подготовки документов.....	3
3. Конкурсная комиссия и порядок проведения конкурса	7
Приложение № 1	10
Приложение № 2	13
Приложение № 3 (Форма 1.1-1.13, проект объявления о конкурсе)	14
Приложение №4 (Форма 2.1-2.2, служебная записка).....	40
Приложение № 5	42
Приложение № 6	43
Приложение № 7	44

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение о порядке проведения конкурса на замещение должностей научных работников в Федеральном государственном бюджетном учреждении «Научно-клинический центр токсикологии имени академика С.Н. Голикова Федерального медико-биологического агентства» (далее соответственно – Положение, Учреждение) разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 05.08.2021 № 715 «Об утверждении перечня должностей научных работников, подлежащих замещению по конкурсу, и порядка проведения указанного конкурса» (далее – Приказ Минобрнауки России № 715), уставом Учреждения.

1.2. Конкурс проводится на замещение должностей, включенных в перечень должностей научных работников, подлежащих замещению по конкурсу, утвержденный Приказом Минобрнауки России № 715 (далее - Перечень должностей).

В Учреждении конкурс проводится на замещение следующих должностей:

- а) заместитель директора по научной работе;
- б) руководитель научного и (или) научно-технического проекта;
- в) заведующий научно-исследовательским отделом/лабораторией;
- г) заведующий научным отделом, отделом научной или научно-технической информации, научным информационно-аналитическим отделом;
- д) главный научный сотрудник;
- е) ведущий научный сотрудник;
- ж) старший научный сотрудник;
- з) научный сотрудник;
- и) младший научный сотрудник;
- к) инженер-исследователь

1.3. Конкурс не проводится:

- при приеме на работу по совместительству на срок не более одного года,
- для замещения временно отсутствующего работника, за которым в соответствии с законом сохраняется место работы, до выхода этого работника на работу.

1.4. Конкурс заключается в оценке профессионального уровня претендента на замещение должностей научных работников (далее - претендент) или перевода на соответствующие должности научных работников в Учреждении, исходя из ранее полученных претендентом научных и (или) научно-технических результатов, их соответствия установленным квалификационным требованиям к соответствующей должности, а также научным и (или) научно-техническим задачам, решение которых предполагается претендентом.

2. Процедура объявления конкурса и подготовки документов

2.1. Конкурс на замещение должностей **главного научного сотрудника, младшего научного сотрудника или инженера-исследователя** объявляется Учреждением на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» не менее чем за два месяца до даты его проведения.

При наличии вакантной должности, руководитель структурного подразделения составляет проект объявления о конкурсе по соответствующим [формам № 1.1-1.12](#),

представленным в приложении № 3 к настоящему Положению (далее – форма № 1) и обеспечивает получение виз согласования на ней.

При заполнении формы № 1 указываются:

- а) место и дата проведения конкурса;
- б) дата окончания приема заявок для участия в конкурсе;
- в) полное наименование должности научного работника, на замещение которой объявляется конкурс и квалификационные требования к ней (далее – требования), включая отрасли (области) наук, в которых предполагается работа претендента;
- г) примерный перечень количественных показателей результативности труда претендента, характеризующих выполнение предполагаемой работы (приложение № 1);
- д) условия трудового договора, в том числе перечень трудовых функций, срок трудового договора, размер заработной платы, возможный размер выплат стимулирующего характера и условия их получения, возможные социальные гарантии.

Согласованный проект объявления о конкурсе ([форма № 1](#)) и служебная записка на имя директора Учреждения, по соответствующим [формам № 2.1-2.2](#), представленным в приложении № 4 к настоящему Положению (далее – форма № 2) предоставляются руководителем структурного подразделения для принятия решения директором Учреждения.

Согласованная директором Учреждения служебная записка ([форма № 2](#)) и проект объявления о конкурсе ([форма № 1](#)) предоставляются руководителем структурного подразделения в отдел кадров.

Отдел кадров представляет копию согласованного проекта объявления о конкурсе специалисту группы технической поддержки информационно-коммуникационных систем для размещения объявления о конкурсе на официальном сайте Учреждения, а также секретарю конкурсной комиссии для организации заседания конкурсной комиссии.

2.2. Для участия в конкурсе претенденту на должность **главного научного сотрудника, младшего научного сотрудника или инженера-исследователя** необходимо предоставить в отдел кадров Учреждения:

- а) подписанное заявление на имя директора Учреждения ([приложение № 5](#));
- б) сведения о претенденте ([приложение № 6](#));
- в) диплом о высшем образовании, для главного научного сотрудника – диплом о наличии ученой степени, аттестат об ученом звании;
- г) сведения о стаже и опыте работы (на основании выписки из трудовой книжки или справки о работе по совместительству);
- д) документы и справки, подтверждающие отсутствие у претендента ограничений на занятие трудовой деятельностью в Учреждении.

Претенденты, работающие в Учреждении на момент объявления конкурса, документы по пунктам «в – д» не предоставляют.

Обработка и хранение персональных данных претендентов осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации о персональных данных.

Заявки, поданные позже даты окончания приема заявок, установленной Учреждением, к конкурсу не допускаются.

Если на конкурс не подано ни одной заявки, он признается несостоявшимся.

После наступления даты окончания приема заявок, отдел кадров представляет копии заявок на участие в конкурсе, с приложением копий документов, предоставленных претендентами, подавшими заявки, секретарю конкурсной комиссии для проведения заседания конкурсной комиссии.

2.3. Проведение конкурса на должность **главного научного сотрудника** или **младшего научного сотрудника** осуществляется в соответствии с пунктами 3.1 – 3.12 настоящего Положения.

2.4. В случае, если конкурс на замещение должности **руководителя научного или научно-технического проекта**, выполняемого группой структурных подразделений в структуре научной организации, проводится в целях осуществления конкретной научной, научно-технической программы или проекта, инновационного проекта, **получившего финансовую поддержку на конкурсной основе**, в том числе в форме гранта, при этом претендент на должность был указан в качестве руководителя в конкурсной заявке, результаты конкурса на получение гранта приравниваются к результатам конкурса на замещение должности.

2.5. Конкурс на замещение **номенклатурных должностей** объявляется Учреждением путем рассылки информации о наличии вакантной должности в организации, осуществляющие научно-техническую деятельность сходного профиля не менее чем за 20 календарных дней до даты проведения конкурса. Конкурс проводится в соответствии с Инструкцией о порядке допуска должностных лиц и граждан Российской Федерации к государственной тайне (утв. постановлением Правительства Российской Федерации от 6 февраля 2010 г. № 63), а также пунктами 3.1 – 3.12 настоящего Положения.

При наличии вакантной должности, руководитель структурного подразделения составляет проект объявления о конкурсе ([форма № 1 \(1.13\)](#)), и обеспечивает получение виз согласования на ней.

При заполнении [формы № 1 \(1.13\)](#) указываются:

- а) место и дата проведения конкурса;
- б) дата окончания приема заявок для участия в конкурсе;
- в) полные наименования должностей научных работников, на замещение которых объявляется конкурс и квалификационные требования к ним (далее – требования), включая отрасли (области) наук, в которых предполагается работа претендента;
- г) примерный перечень количественных показателей результативности труда претендента, характеризующих выполнение предполагаемой работы;
- д) условия трудового договора, в том числе перечень трудовых функций, срок трудового договора, размер заработной платы, возможный размер выплат стимулирующего характера и условия их получения, возможные социальные гарантии.

Согласованный проект объявления о конкурсе ([форма № 1 \(1.13\)](#)) и служебная записка ([форма № 2](#)) предоставляются руководителем структурного подразделения для принятия решения директором Учреждения.

Согласованная директором Учреждения служебная записка ([форма № 2](#)) и проект объявления о конкурсе ([форма № 1 \(1.13\)](#)) предоставляются руководителем структурного подразделения в отдел кадров.

Перечень рассылки организаций утверждается директором Учреждения, рассылка осуществляется отделом кадров. Отдел кадров передает копию согласованного проекта объявления о конкурсе секретарю конкурсной комиссии для организации заседания конкурсной комиссии.

2.6. Для участия в конкурсе **на номенклатурную должность** претенденту необходимо предоставить в отдел кадров Учреждения:

- а) подписанное заявление на имя директора Учреждения ([приложение № 5](#));
- б) сведения о претенденте ([приложение № 6](#));
- в) диплом о высшем образовании, ученой степени, аттестат об ученом звании;
- г) сведения о стаже и опыте работы (на основании выписки из трудовой книжки или справки о работе по совместительству);

д) документы и справки, подтверждающие отсутствие ограничений на занятие трудовой деятельностью в Учреждении;

е) подтверждение действующего допуска к сведениям, составляющим государственную тайну.

Претенденты, работающие в Учреждении на момент объявления конкурса, документы по пунктам «в – е» не предоставляют.

Заявки, поданные позже даты окончания приема заявок, установленной Учреждением, к конкурсу не допускаются.

После наступления даты окончания приема заявок, отдел кадров передает копии заявок на участие в конкурсе, с приложением копий документов, предоставленных претендентами, подавшими заявки, секретарю конкурсной комиссии для проведения заседания конкурсной комиссии.

Если на конкурс не подано ни одной заявки, он признается несостоявшимся.

2.7. Для должностей, включенных в Перечень должностей п. 1.2, за исключением случаев, предусмотренных пунктами 2.1, 2.4 и 2.5 настоящего Положения, конкурс проводится в соответствии с пунктами 2.7 – 3.12 настоящего Положения.

Для проведения конкурса на должность **заместителя директора по научной работе, заведующего научно-исследовательской лабораторией или отделом, ведущего научного сотрудника, старшего научного сотрудника, научного сотрудника** Учреждение размещает в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на своем официальном сайте и на портале вакансий по адресу <http://ученые-исследователи.рф> (далее - портал вакансий) объявление.

При наличии вакантной должности руководитель структурного подразделения составляет проект объявления о конкурсе ([форма № 1](#)) и обеспечивает получение виз согласования на ней.

При заполнении [формы № 1](#) указываются:

а) место и дата проведения конкурса;

б) дата окончания приема заявок для участия в конкурсе;

в) полные наименования должностей научных работников, на замещение которых объявляется конкурс и квалификационные требования к ним (далее – требования), включая отрасли (области) наук, в которых предполагается работа претендента;

г) примерный перечень количественных показателей результативности труда претендента, характеризующих выполнение предполагаемой работы, представлен в [приложении №1](#) к настоящему Положению;

д) условия трудового договора, в том числе перечень трудовых функций, срок трудового договора, размер заработной платы, возможный размер выплат стимулирующего характера и условия их получения, возможные социальные гарантии.

Согласованный проект объявления о конкурсе ([форма № 1](#)) и служебная записка на имя директора Учреждения ([форма № 2](#)) предоставляются руководителем структурного подразделения для принятия решения директором Учреждения.

Согласованная директором Учреждения служебная записка ([форма № 2](#)) и проект объявления о конкурсе ([форма № 1](#)) предоставляются руководителем структурного подразделения в отдел кадров.

Секретарь конкурсной комиссии размещает согласованный проект объявления о конкурсе на портале вакансий, копию передает специалисту группы технической поддержки информационно-коммуникационных систем для размещения информации о конкурсе на официальном сайте Учреждения со ссылкой на вакансию на портале вакансий.

Дата окончания приема заявок определяется Учреждением и не может быть установлена ранее 20 календарных дней с даты размещения объявления в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на портале вакансий.

Заявки, поданные позже даты окончания приема заявок, установленной Учреждением, к конкурсу не допускаются.

2.8. Для участия в конкурсе претенденту необходимо разместить на портале вакансий (<http://ученые-исследователи.рф>) заявку, содержащую:

- а) фамилию, имя и отчество (при наличии);
- б) дату рождения;
- в) сведения о высшем образовании и квалификации, ученой степени (при наличии) и ученом звании (при наличии);
- г) сведения о стаже и опыте работы;
- д) сведения об отрасли (области) наук, в которых намерен работать претендент;
- е) перечни ранее полученных основных результатов (число публикаций по вопросам профессиональной деятельности, количество результатов интеллектуальной деятельности и сведения об их использовании, количество грантов и (или) договоров на выполнение научно-исследовательских работ, опытно-конструкторских и технологических работ, включая международные проекты, в выполнении которых участвовал претендент, численность лиц, освоивших программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, успешно защитивших научно-квалификационную работу (диссертацию) на соискание ученой степени кандидата наук, руководство которыми осуществлял претендент, и так далее).

Претендент вправе разместить на портале вакансий автобиографию и иные материалы, которые наиболее полно характеризуют его квалификацию, опыт и результативность.

Регистрация на портале вакансий (<http://ученые-исследователи.рф>) и размещение заявки осуществляется претендентом (в том числе работающим в Учреждении на момент объявления конкурса) самостоятельно, в соответствии с руководством для соискателя, размещенном на портале вакансий (https://xn---8sbfhdabdwf1afqu5baxe0f2d.xn--p1ai/assets/contentdermanual_2020.pdf).

2.9. Перечень претендентов, подавших заявки на участие в конкурсе, формируется на портале вакансий автоматически. Если на конкурс не подано ни одной заявки, он признается несостоявшимся.

2.10. Размещенная претендентом на портале вакансий заявка автоматически направляется на рассмотрение конкурсной комиссии на официальный адрес электронной почты Учреждения.

В течение одного рабочего дня с момента направления заявки претендент получает электронное подтверждение о ее получении Учреждением.

Срок рассмотрения заявок установлен в п. 3.5. настоящего Положения и составляет не более 15 рабочих дней с даты окончания приема заявок.

3. Конкурсная комиссия и порядок проведения конкурса

3.1. Конкурсная комиссия формируется для проведения конкурса на замещение вакантных должностей научных работников Учреждения на основании приказа директора Учреждения и действует в течение срока, обозначенного в соответствующем приказе.

3.2. В состав Комиссии входят:

Председатель Комиссии – директор Учреждения.

В случае временного отсутствия (болезни, отпуска, командировки и других уважительных причин) председателя Комиссии, его полномочия осуществляет ученый секретарь.

Члены Комиссии:

- а) представитель профсоюзной организации;
- б) ведущий ученый, приглашенный из другой организации, осуществляющей научную, научно-техническую, инновационную деятельность сходного профиля;
- в) заместитель директора по научной работе;
- г) не менее двух и не более четырех ведущих ученых – работников Учреждения, осуществляющих научную, научно-техническую, инновационную деятельность сходного профиля;
- д) секретарь Комиссии (без права голоса).

3.3. Состав Комиссии формируется с учетом необходимости исключения возможности конфликта интересов, который мог бы повлиять на принимаемые Комиссией решения.

В случае участия члена Комиссии в конкурсе в качестве претендента, он временно исключается из состава Комиссии, не участвует в обсуждении и голосовании.

Заседания конкурсной комиссии проводятся по мере необходимости. На конкурсную комиссию возлагается оценка профессионального уровня претендента на замещение должностей научных работников на соответствующие должности научных работников в организации, исходя из ранее полученных претендентом научных результатов, их соответствия установленным квалификационным требованиям к соответствующей должности, а также научным и (или) научно-техническим задачам, решение которых предполагается претендентом.

Заседание конкурсной комиссии открывается представлением секретарем комиссии всех поступивших документов по каждому из претендентов.

3.4. Для соблюдения кворума необходимо присутствие на заседании не менее 50% членов Комиссии.

3.5. Срок рассмотрения заявок составляет не более 15 рабочих дней с даты окончания приема заявок. После наступления даты окончания приема заявок секретарь Комиссии формирует пакет поданных заявок в течение 2 рабочих дней и представляет пакет на рассмотрение Комиссии.

3.6. По решению Комиссии, в случае необходимости проведения собеседования с претендентом, в том числе с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», срок рассмотрения заявок может быть продлен до 30 рабочих дней с даты окончания приема заявок. Информация о продлении срока рассмотрения заявок размещается организацией в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на своем официальном сайте Учреждения и на портале вакансий (<http://ученые-исследователи.рф>).

3.7. По итогам рассмотрения заявок Комиссия составляет рейтинг претендентов на основе их оценки, исходя из сведений, содержащихся в заявке и иных прикрепленных к заявке материалах, а также результатов собеседования (при наличии), которые наиболее полно характеризуют квалификацию, опыт и результативность претендента.

Рейтинг составляется на основании суммы балльной оценки, выставленной членами Комиссии претенденту, включающей:

- а) оценку основных результатов, ранее полученных претендентом, сведения о которых направлены им в Учреждение, с учетом значимости таких результатов и их соответствия ожидаемым показателям результативности труда, опубликованным Учреждением в объявлении о конкурсе (максимальное количество баллов – 5);

б) оценку квалификации и опыта претендента (максимальное количество баллов – 5);

в) оценку результатов собеседования, в случае его проведения (максимальное количество баллов – 5).

Победителем конкурса считается претендент, занявший первое место в рейтинге (далее - Победитель). Решение Комиссии включает указание на претендента, занявшего второе место в рейтинге.

3.8. Итоги работы Комиссии отражаются в протоколе ([приложение № 7](#)), утверждаются председателем Комиссии и хранятся в отделе кадров Учреждения.

Претендент вправе обжаловать решение Комиссии в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.9. С победителем заключается трудовой договор в соответствии с трудовым законодательством.

Если в течение 30 календарных дней со дня принятия соответствующего решения конкурсной комиссией победитель не заключил трудовой договор по собственной инициативе, Учреждение объявляет о проведении нового конкурса либо заключает трудовой договор с претендентом, занявшим второе место.

3.10. При переводе на должность научного работника в результате избрания по конкурсу на соответствующую должность срок действия трудового договора с работником может быть изменен по соглашению сторон, заключаемому в письменной форме, в соответствии с условиями проведения конкурса на определенный срок не более пяти лет.

3.11. В течение 3 рабочих дней после принятия решения о победителе конкурса Учреждение размещает решение о победителе в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на своем официальном сайте и на портале вакансий. Решение конкурсной комиссии оформляется секретарем конкурсной комиссии в виде протокола и размещается на портале вакансий (<http://ученые-исследователи.рф>).

Приложение № 1
к Положению
О порядке проведения конкурса на замещение
должностей научных работников
Федерального государственного бюджетного
учреждения
«Научно-клинический центр токсикологии
имени академика С.Н. Голикова Федерального
медико-биологического агентства»

Примерный перечень количественных показателей результативности труда

Должность	Заведующий лабораторией/ отделом
критерии оценки	Наличие за последние 5 лет: не менее 20 публикаций, их них: <ul style="list-style-type: none"> • публикаций в журналах, входящих в перечень ВАК - не менее 10; • публикации в журналах, индексируемых в WoS, Scopus - не менее 5; • патентов на изобретения - не менее 1. Участие в НИР, НИОКР, учтенных в ЕГИСУ, гранты РНФ, РФФИ и пр. - не менее 2.
квалификационные требования	Высшее профессиональное образование. Ученая степень доктора или кандидата наук. Общее количество публикаций – не менее 30, их них: <ul style="list-style-type: none"> • в журналах, входящих в перечень ВАК - не менее 20; • индексируемых в WoS, Scopus - не менее 10; Цитирование: <ul style="list-style-type: none"> • индекс Хирша по РИНЦ - не менее 5; • индекс Хирша по Scopus - не менее 3. Количество патентов на изобретения - не менее 3. Участие в НИР, НИОКР, учтенных в ЕГИСУ, грантах - не менее 2.
Должность	Главный научный сотрудник
критерии оценки	Наличие за последние 5 лет: не менее 20 публикаций, их них: <ul style="list-style-type: none"> • публикаций в журналах, входящих в перечень ВАК - не менее 10; • публикации в журналах, индексируемых в WoS, Scopus - не менее 8; • патентов на изобретения - не менее 1. Участие в НИР, НИОКР, учтенных в ЕГИСУ, гранты РНФ, РФФИ и пр. - не менее 2.
квалификационные требования	Высшее профессиональное образование. Ученая степень доктора наук. Наличие подготовленных научных кадров высшей квалификации Общее количество публикаций – не менее 50, их них: <ul style="list-style-type: none"> • в журналах, входящих в перечень ВАК - не менее 30; • индексируемых в WoS, Scopus - не менее 15; Цитирование: <ul style="list-style-type: none"> • индекс Хирша по РИНЦ - не менее 6; • индекс Хирша по Scopus - не менее 4. Количество патентов на изобретения - не менее 4. Участие в НИР, НИОКР, учтенных в ЕГИСУ, грантах - не менее 2.
Должность	Ведущий научный сотрудник

критерии оценки	Наличие за последние 5 лет: не менее 10 публикаций, их них: <ul style="list-style-type: none"> • публикаций в журналах, входящих в перечень ВАК - не менее 5; • публикации в журналах, индексируемых в WoS, Scopus - не менее 3; • патентов на изобретения - не менее 1. Участие в НИР, НИОКР, учтенных в ЕГИСУ, гранты РНФ, РФФИ и пр. - не менее 2.
квалификационные требования	Высшее профессиональное образование. Ученая степень доктора или кандидата наук. Общее количество публикаций – не менее 20, их них: <ul style="list-style-type: none"> • в журналах, входящих в перечень ВАК - не менее 15; • индексируемых в WoS, Scopus - не менее 8; Цитирование: <ul style="list-style-type: none"> • индекс Хирша по РИНЦ - не менее 4; • индекс Хирша по Scopus - не менее 2. Количество патентов на изобретения - не менее 1. Участие в НИР, НИОКР, учтенных в ЕГИСУ, грантах - не менее 1.
Должность	Старший научный сотрудник
критерии оценки	Наличие за последние 5 лет: не менее 8 публикаций, их них: <ul style="list-style-type: none"> • публикаций в журналах, входящих в перечень ВАК - не менее 4; • публикации в журналах, индексируемых в WoS, Scopus - не менее 2; • патентов на изобретения - не менее 1. Участие в НИР, НИОКР, учтенных в ЕГИСУ, гранты РНФ, РФФИ и пр. - не менее 1.
квалификационные требования	Высшее профессиональное образование. Общее количество публикаций – не менее 15, их них: <ul style="list-style-type: none"> • в журналах, входящих в перечень ВАК - не менее 10; • индексируемых в WoS, Scopus - не менее 6; Цитирование: <ul style="list-style-type: none"> • индекс Хирша по РИНЦ - не менее 3; • индекс Хирша по Scopus - не менее 1. Количество патентов на изобретения - не менее 1. Участие в НИР, НИОКР, учтенных в ЕГИСУ, грантах – не менее 1.
Должность	Научный сотрудник
критерии оценки	Наличие за последние 5 лет: не менее 5 публикаций, их них: <ul style="list-style-type: none"> • публикаций в журналах, входящих в перечень ВАК - не менее 2; Участие в НИР, НИОКР, учтенных в ЕГИСУ, гранты РНФ, РФФИ и пр. - не менее 1.
квалификационные требования	Высшее профессиональное образование. Общее количество публикаций – не менее 7, их них: <ul style="list-style-type: none"> • в журналах, входящих в перечень ВАК - не менее 5; • индексируемых в WoS, Scopus - не менее 2; Цитирование: <ul style="list-style-type: none"> • индекс Хирша по РИНЦ - не менее 2. Участие в НИР, НИОКР, учтенных в ЕГИСУ, грантах - не менее 1.
Должность	Младший научный сотрудник
критерии	Наличие за последние 5 лет:

оценки	не менее 2 публикаций, их них: <ul style="list-style-type: none">• публикаций в журналах, входящих в перечень ВАК - не менее 1
квалификационные требования	Высшее профессиональное образование. Общее количество публикаций – не менее 3, их них: <ul style="list-style-type: none">• публикаций в журналах, входящих в перечень ВАК - не менее 1
Должность	Инженер-исследователь
критерии оценки	Наличие за последние 5 лет: не менее 2 публикаций, в том числе материалов конференций
квалификационные требования	Высшее профессиональное образование. Общее количество публикаций – не менее 2, в том числе материалов конференций

Приложение № 2
к Положению
О порядке проведения конкурса на замещение
должностей научных работников
Федерального государственного бюджетного
учреждения
«Научно-клинический центр токсикологии
имени академика С.Н. Голикова Федерального
медико-биологического агентства»

Примерная форма списка научных трудов
СПИСОК НАУЧНЫХ ТРУДОВ
Название должности
ФИО (полностью)
за период с 20__ по 20__ (последние 5 лет)

№	Название	Тип публикации	Издательство, журнал (название, номер, год) или номер авторского свидетельства	Количество печатных листов или страниц	Фамилии всех соавторов
1	2	3	4	5	6
1	Название полностью	Статья, список ВАК	Название журнала. год; Том (№): с-с	6	Фамилия И.О., Фамилия И.О., Фамилия И.О.
2	Название полностью	Статья, список ВАК, SCOPUS	Название журнала. год; Том (№): с-с	5	Фамилия И.О., Фамилия И.О., Фамилия И.О.
3	Название полностью	Статья	Название журнала. год; Том (№): с-с	4	Фамилия И.О., Фамилия И.О., Фамилия И.О.
4	Название полностью	Материалы конференции	Название конференции полностью, даты проведения, месяц, год. сборник материалов (или название и номер журнала) с-с	3	Фамилия И.О., Фамилия И.О., Фамилия И.О.
5	Название полностью	Монография/ книга	Город: Название издательства; год. количество страниц.	100	Фамилия И.О., Фамилия И.О., Фамилия И.О.
6	Название полностью	патент	№ номер, дата регистрации	10	Фамилия И.О., Фамилия И.О.,

Соискатель:

Список верен:

Зорина В.Н., ученый секретарь

ФГБУ НКЦТ им. С.Н. Голикова ФМБА России _____

(подпись)

(дата)

Приложение № 3
к Положению
О порядке проведения конкурса на замещение
должностей научных работников
Федерального государственного бюджетного
учреждения
«Научно-клинический центр токсикологии
имени академика С.Н. Голикова Федерального
медико-биологического агентства»

Форма 1.1

ПРОЕКТ ОБЪЯВЛЕНИЯ О КОНКУРСЕ
на замещение должности заместителя директора по научной работе
для размещения на портале вакансий <http://ученые-исследователи.рф>

№ п/п	Требования	Визы согласование
1	<p>Загруженность: _____ ставки</p> <p>Социальные гарантии: обязательное медицинское страхование</p> <p>Отдых: ежегодный основной отпуск в количестве _____ дней</p>	<p>Начальник отдела кадров</p> <hr/> <p style="text-align: center;">ФИО</p> <hr/> <p style="text-align: center;">подпись</p>
2	<p>Деятельность: формирование научного коллектива</p> <p>Трудовые функции: Постановка задач исследования научному коллективу</p> <p>Трудовые действия (выбрать один или несколько пунктов):</p> <p>Координировать процесс реализации исследовательских программ <input type="checkbox"/></p> <p>Создавать устойчивые связи между научными коллективами в процессе проведения совместных исследований <input type="checkbox"/></p> <p>Выявлять перспективные направления исследований <input type="checkbox"/></p> <p>Развивать компетенции научного коллектива <input type="checkbox"/></p> <p>Представлять результаты проведенных исследований в научно-популярной форме посредством выступлений и публикаций в СМИ <input type="checkbox"/></p> <p>Область исследований и разработок: Медицинские науки и общественное здравоохранение. Подраздел: Науки о здоровье</p> <p>Требования к кандидату (примерный перечень количественных показателей результативности труда).</p> <p>Наличие результатов индивидуальной деятельности (отметить необходимое):</p> <p>публикации <input type="checkbox"/> монографии <input type="checkbox"/> охраноспособные РИД <input type="checkbox"/></p> <p>Опыт развития организации:</p> <p>создание лабораторий <input type="checkbox"/></p> <p>подготовка кадров высшей квалификации <input type="checkbox"/></p>	<p>Директор ФГБУ НКЦТ им. С.Н. Голикова ФМБА России</p> <hr/> <p style="text-align: center;">ФИО</p> <hr/> <p style="text-align: center;">подпись</p>
3	<p>Зарботная плата</p> <p>Должностной оклад _____ руб.</p> <p>Условия премирования: высокая результативность работы</p>	<p>Начальник планово-экономического отдела</p>

	(вклад в результативность организации).	<hr/> ФИО <hr/> Подпись
4		Начальник первого отдела <hr/> ФИО <hr/> подпись
5	РЕШЕНИЕ: Руководителю отдела кадров принять в работу с заключением контракта с победителем конкурса на срок _____ <input type="checkbox"/> Отказать <input type="checkbox"/>	Директор ФГБУ НКЦТ им. С.Н. Голикова ФМБА России <hr/> ФИО <hr/> подпись
6	Место проведения конкурса: Федеральное государственное бюджетное учреждение «Научно-клинический центр токсикологии имени академика С.Н. Голикова Федерального медико-биологического агентства» (ФГБУ НКЦТ им. С.Н. Голикова ФМБА России) г. Санкт-Петербург, ул. Бехтерева, д.1 Дата проведения конкурса: _____ / _____ /20____ г.	Начальник отдела кадров <hr/> ФИО <hr/> Подпись

Приложение № 3
к Положению
О порядке проведения конкурса на замещение
должностей научных работников
Федерального государственного бюджетного
учреждения
«Научно-клинический центр токсикологии
имени академика С.Н. Голикова Федерального
медико-биологического агентства»

Форма 1.2

ПРОЕКТ ОБЪЯВЛЕНИЯ О КОНКУРСЕ
на замещение должности заведующего отделом (лабораторией)
для размещения на портале вакансий <http://ученые-исследователи.рф>

№ п/п	Требования	Визы согласование
1	<p>Загруженность: _____ ставки</p> <p>Социальные гарантии: обязательное медицинское страхование</p> <p>Отдых: ежегодный основной отпуск в количестве _____ дней</p>	<p>Начальник отдела кадров</p> <hr/> <p style="text-align: center;">ФИО</p> <hr/> <p style="text-align: center;">подпись</p>
2	<p>Деятельность: проведение исследования</p> <p>Трудовые функции: Постановка задач исследованию научному коллективу</p> <p>Трудовые действия (выбрать один или несколько пунктов):</p> <p>Обобщать научные или научно-технические результаты, полученные в ходе выполнения программы исследования <input type="checkbox"/></p> <p>Координировать деятельность научных коллективов в процессе проведения исследования <input type="checkbox"/></p> <p>Формировать стратегию проведения исследования <input type="checkbox"/></p> <p>Развивать компетенции научного коллектива <input type="checkbox"/></p> <p>Публиковать результаты проведенного исследования в рецензируемых научных изданиях <input type="checkbox"/></p> <p>Область исследований и разработок: Медицинские науки и общественное здравоохранение. Подраздел: Науки о здоровье</p> <p>Требования к кандидату (примерный перечень количественных показателей результативности труда).</p> <p>Наличие результатов индивидуальной деятельности (отметить необходимое):</p> <p>публикации <input type="checkbox"/> монографии <input type="checkbox"/> охраноспособные РИД <input type="checkbox"/></p> <p>Опыт развития организации:</p> <p>создание лабораторий <input type="checkbox"/></p> <p>подготовка кадров высшей квалификации <input type="checkbox"/></p>	<p>Заместитель директора по научной работе</p> <hr/> <p style="text-align: center;">ФИО</p> <hr/> <p style="text-align: center;">подпись</p>
3	<p>Зарботная плата</p> <p>Должностной оклад _____ руб.</p> <p>Условия премирования: высокая результативность работы (вклад в результативность организации).</p>	<p>Начальник планово-экономического отдела</p> <hr/> <p style="text-align: center;">ФИО</p>

		<hr/> Подпись
4	Соответствует плану развития научных подразделений ФГБУ НКЦТ им. С.Н. Голикова ФМБА России да <input type="checkbox"/> нет <input type="checkbox"/> Рекомендованное количество научных публикаций _____ из них за последние 5 лет не менее _____	Заместитель директора по научной работе <hr/> ФИО <hr/> подпись
5		Начальник первого отдела <hr/> ФИО <hr/> подпись
6	РЕШЕНИЕ: Руководителю отдела кадров принять в работу с заключением контракта с победителем конкурса на срок _____ <input type="checkbox"/> Отказать <input type="checkbox"/>	Директор ФГБУ НКЦТ им. С.Н. Голикова ФМБА России <hr/> ФИО <hr/> подпись
7	Место проведения конкурса: Федеральное государственное бюджетное учреждение «Научно-клинический центр токсикологии имени академика С.Н. Голикова Федерального медико-биологического агентства» (ФГБУ НКЦТ им. С.Н. Голикова ФМБА России) г. Санкт-Петербург, ул. Бехтерева, д.1 Дата проведения конкурса: ____/____/20__ г.	Начальник отдела кадров <hr/> ФИО <hr/> Подпись

Приложение № 3
к Положению
О порядке проведения конкурса на замещение
должностей научных работников
Федерального государственного бюджетного
учреждения
«Научно-клинический центр токсикологии
имени академика С.Н. Голикова Федерального
медико-биологического агентства»

Форма 1.3

ПРОЕКТ ОБЪЯВЛЕНИЯ О КОНКУРСЕ
на замещение должности начальника (заведующего) центра (отдела) научной и (или)
научно-технической информации, научного информационно-аналитического отдела
для размещения на портале вакансий <http://ученые-исследователи.рф>

№ п/п	Требования	Визы согласование
1	<p>Загруженность: _____ ставки</p> <p>Социальные гарантии: обязательное медицинское страхование</p> <p>Отдых: ежегодный основной отпуск в количестве _____ дней</p>	<p>Начальник отдела кадров</p> <hr/> <p style="text-align: center;">ФИО</p> <hr/> <p style="text-align: center;">подпись</p>
2	<p>Деятельность: экспертиза научных (научно-технических) результатов</p> <p>Трудовые функции: Обобщение научных (научно-технических) результатов, полученных в процессе решения научно-исследовательских задач научными коллективами</p> <p>Трудовые действия (выбрать один или несколько пунктов):</p> <p>Обобщать информацию о научных (или) научно-технических результатах, полученных в соответствующей области исследований <input type="checkbox"/></p> <p>Проводить научную экспертизу законченных исследований <input type="checkbox"/></p> <p>Размещать информацию о результатах проведенного исследования в государственных системах учета научной (научно-технической) информации (госзадание.рф, ЕГИСУ НИОКТР, Роспатент и др.) <input type="checkbox"/></p> <p>Выявлять перспективные направления исследований <input type="checkbox"/></p> <p>Публиковать результаты проведенного исследования в рецензируемых научных изданиях <input type="checkbox"/></p> <p>Область исследований и разработок: Медицинские науки и общественное здравоохранение. Подраздел: Науки о здоровье</p> <p>Требования к кандидату (примерный перечень количественных показателей результативности труда).</p> <p>Наличие результатов индивидуальной деятельности (отметить необходимое):</p> <p>публикации <input type="checkbox"/> монографии <input type="checkbox"/> охраноспособные РИД <input type="checkbox"/></p> <p>Опыт развития организации:</p>	<p>Заместитель директора по научной работе</p> <hr/> <p style="text-align: center;">ФИО</p> <hr/> <p style="text-align: center;">подпись</p>

	создание лабораторий <input type="checkbox"/> подготовка кадров высшей квалификации <input type="checkbox"/>	
3	Зарботная плата Должностной оклад _____ руб. Условия премирования: высокая результативность работы (вклад в результативность организации).	Начальник планово-экономического отдела _____ ФИО _____ Подпись
4	Соответствует плану развития научных подразделений ФГБУ НКЦТ им. С.Н. Голикова ФМБА России да <input type="checkbox"/> нет <input type="checkbox"/> Рекомендованное количество научных публикаций _____ из них за последние 5 лет не менее _____	Заместитель директора по научной работе _____ ФИО _____ подпись
5		Начальник первого отдела _____ ФИО _____ подпись
6	РЕШЕНИЕ: Руководителю отдела кадров принять в работу с заключением контракта с победителем конкурса на срок _____ <input type="checkbox"/> Отказать <input type="checkbox"/>	Директор ФГБУ НКЦТ им. С.Н. Голикова ФМБА России _____ ФИО _____ подпись
7	Место проведения конкурса: Федеральное государственное бюджетное учреждение «Научно-клинический центр токсикологии имени академика С.Н. Голикова Федерального медико-биологического агентства» (ФГБУ НКЦТ им. С.Н. Голикова ФМБА России) г. Санкт-Петербург, ул. Бехтерева, д.1 Дата проведения конкурса: ____/____/20__ г.	Начальник отдела кадров _____ ФИО _____ Подпись

Приложение № 3
к Положению
О порядке проведения конкурса на замещение
должностей научных работников
Федерального государственного бюджетного
учреждения
«Научно-клинический центр токсикологии
имени академика С.Н. Голикова Федерального
медико-биологического агентства»

Форма 1.4

ПРОЕКТ ОБЪЯВЛЕНИЯ О КОНКУРСЕ
на замещение должности ведущего научного сотрудника лаборатории
для размещения на портале вакансий <http://ученые-исследователи.рф>

№ п/п	Требования	Визы согласование
1	<p>Загруженность: _____ ставки</p> <p>Социальные гарантии: обязательное медицинское страхование</p> <p>Отдых: ежегодный основной отпуск в количестве _____ дней</p>	<p style="text-align: center;">Начальник отдела кадров</p> <hr/> <p style="text-align: center;">ФИО</p> <hr/> <p style="text-align: center;">подпись</p>
2	<p>Деятельность: проведение исследования</p> <p>Трудовые функции: Обобщение научных (научно-технических) результатов, полученных в процессе решения научно-исследовательских задач научными коллективами</p> <p>Трудовые действия (выбрать один или несколько пунктов):</p> <p>Обобщать научные или научно-технические результаты, полученные в ходе выполнения программы исследования <input type="checkbox"/></p> <p>Координировать деятельность научных коллективов в процессе проведения исследования <input type="checkbox"/></p> <p>Обосновывать тематики исследований <input type="checkbox"/></p> <p>Систематизировать существующие знания по тематическим направлениям исследования <input type="checkbox"/></p> <p>Другое (вручную): Публиковать результаты проведенного исследования в рецензируемых научных изданиях</p> <p>Область исследований и разработок: Медицинские науки и общественное здравоохранение. Подраздел: Науки о здоровье</p> <p>Требования к кандидату (примерный перечень количественных показателей результативности труда).</p> <p>Наличие результатов индивидуальной деятельности (отметить необходимое):</p> <p>публикации <input type="checkbox"/> монографии <input type="checkbox"/> охраноспособные РИД <input type="checkbox"/></p> <p>Опыт развития организации:</p> <p>подготовка магистров, аспирантов <input type="checkbox"/></p> <p>подготовка кадров высшей квалификации <input type="checkbox"/></p>	<p style="text-align: center;">Руководитель структурного подразделения</p> <hr/> <p style="text-align: center;">ФИО</p> <hr/> <p style="text-align: center;">подпись</p>
3	<p>Зарботная плата Должностной оклад _____ руб.</p>	<p style="text-align: center;">Начальник планово-экономического отдела</p>

	Условия премирования: высокая результативность работы (вклад в результативность организации).	_____ ФИО _____ Подпись
4	Соответствует плану развития научных подразделений ФГБУ НКЦТ им. С.Н. Голикова ФМБА России да <input type="checkbox"/> нет <input type="checkbox"/> Рекомендованное количество научных публикаций _____ из них за последние 5 лет не менее _____	Заместитель директора по научной работе _____ ФИО _____ подпись
5		Начальник первого отдела _____ ФИО _____ подпись
6	РЕШЕНИЕ: Руководителю отдела кадров принять в работу с заключением контракта с победителем конкурса на срок _____ <input type="checkbox"/> Отказать <input type="checkbox"/>	Директор ФГБУ НКЦТ им. С.Н. Голикова ФМБА России _____ ФИО _____ подпись
7	Место проведения конкурса: Федеральное государственное бюджетное учреждение «Научно-клинический центр токсикологии имени академика С.Н. Голикова Федерального медико-биологического агентства» (ФГБУ НКЦТ им. С.Н. Голикова ФМБА России) г. Санкт-Петербург, ул. Бехтерева, д.1 Дата проведения конкурса: _____ / _____ /20____ г.	Начальник отдела кадров _____ ФИО _____ Подпись

Приложение № 3
к Положению
О порядке проведения конкурса на замещение
должностей научных работников
Федерального государственного бюджетного
учреждения
«Научно-клинический центр токсикологии
имени академика С.Н. Голикова Федерального
медико-биологического агентства»

Форма 1.5

ПРОЕКТ ОБЪЯВЛЕНИЯ О КОНКУРСЕ
на замещение должности ведущего научного сотрудника научного
информационно-аналитического отдела
для размещения на портале вакансий <http://ученые-исследователи.рф>

№ п/п	Требования	Визы согласование
1	<p>Загруженность: _____ ставки</p> <p>Социальные гарантии: обязательное медицинское страхование</p> <p>Отдых: ежегодный основной отпуск в количестве _____ дней</p>	<p>Начальник отдела кадров</p> <hr/> <p style="text-align: center;">ФИО</p> <hr/> <p style="text-align: center;">подпись</p>
2	<p>Деятельность: Экспертиза научных (научно-технических) результатов</p> <p>Трудовые функции: Выбор формы доведения до всеобщего сведения научных результатов и способов использования результатов</p> <p>Трудовые действия (выбрать один или несколько пунктов):</p> <p>Проводить научную экспертизу конкурсной (отчетной) документации <input type="checkbox"/></p> <p>Рецензировать монографии, учебники, учебные пособия <input type="checkbox"/></p> <p>Определять варианты практического применения и формы доведения до всеобщего сведения научных результатов <input type="checkbox"/></p> <p>Оценивать вклад научных или научно-технических результатов в решение социально-экономических задач <input type="checkbox"/></p> <p>Другое (вручную): Размещать информацию о результатах проведенного исследования в государственных системах учета научной информации (ЕГИСУ, НИОКР и др.).</p> <p>Область исследований и разработок: Медицинские науки и общественное здравоохранение. Подраздел: Науки о здоровье</p> <p>Требования к кандидату (примерный перечень количественных показателей результативности труда).</p> <p>Наличие результатов индивидуальной деятельности (отметить необходимое):</p> <p>публикации <input type="checkbox"/> монографии <input type="checkbox"/> охраноспособные РИД <input type="checkbox"/></p> <p>Опыт развития организации:</p> <p>подготовка магистров, аспирантов <input type="checkbox"/></p>	<p>Руководитель структурного подразделения</p> <hr/> <p style="text-align: center;">ФИО</p> <hr/> <p style="text-align: center;">подпись</p>

	подготовка кадров высшей квалификации <input type="checkbox"/>	
3	Зарботная плата Должностной оклад _____ руб. Условия премирования: высокая результативность работы (вклад в результативность организации).	Начальник планово-экономического отдела _____ ФИО _____ подпись
4	Соответствует плану развития научных подразделений ФГБУ НКЦТ им. С.Н. Голикова ФМБА России да <input type="checkbox"/> нет <input type="checkbox"/> Рекомендованное количество научных публикаций _____ из них за последние 5 лет не менее _____	Заместитель директора по научной работе _____ ФИО _____ подпись
5		Начальник первого отдела _____ ФИО _____ подпись
6	РЕШЕНИЕ: Руководителю отдела кадров принять в работу с заключением контракта с победителем конкурса на срок _____ <input type="checkbox"/> Отказать <input type="checkbox"/>	Директор ФГБУ НКЦТ им. С.Н. Голикова ФМБА России _____ ФИО _____ подпись
7	Место проведения конкурса: Федеральное государственное бюджетное учреждение «Научно-клинический центр токсикологии имени академика С.Н. Голикова Федерального медико-биологического агентства» (ФГБУ НКЦТ им. С.Н. Голикова ФМБА России) г. Санкт-Петербург, ул. Бехтерева, д.1 Дата проведения конкурса: _____ / _____ /20 _____ г.	Начальник отдела кадров _____ ФИО _____ Подпись

Приложение № 3
к Положению
О порядке проведения конкурса на замещение
должностей научных работников
Федерального государственного бюджетного
учреждения
«Научно-клинический центр токсикологии
имени академика С.Н. Голикова Федерального
медико-биологического агентства»

Форма 1.6

ПРОЕКТ ОБЪЯВЛЕНИЯ О КОНКУРСЕ
на замещение должности старшего научного сотрудника лаборатории
для размещения на портале вакансий <http://ученые-исследователи.рф>

№ п/п	Требования	Визы согласование
1	<p>Загруженность: _____ ставки</p> <p>Социальные гарантии: обязательное медицинское страхование</p> <p>Отдых: ежегодный основной отпуск в количестве _____ дней</p>	<p>Начальник отдела кадров</p> <hr/> <p style="text-align: center;">ФИО</p> <hr/> <p style="text-align: center;">подпись</p>
2	<p>Деятельность: проведение исследования</p> <p>Трудовые функции: Постановка задач исследования научному коллективу</p> <p>Трудовые действия (выбрать один или несколько пунктов):</p> <p>Обосновывать актуальность и новизну темы исследования <input type="checkbox"/></p> <p>Формулировать основную гипотезу исследования <input type="checkbox"/></p> <p>Осуществлять декомпозицию цели исследования на отдельные задачи <input type="checkbox"/></p> <p>Координировать решение задач исследования в процессе его проведения <input type="checkbox"/></p> <p>Обобщать результаты, полученные в процессе решения задач исследования <input type="checkbox"/></p> <p>Обобщать информацию о научных результатах, полученных в соответствующей области исследований <input type="checkbox"/></p> <p>Другое (вручную): Публиковать результаты проведенного исследования в рецензируемых научных изданиях</p> <p>Область исследований и разработок: Медицинские науки и общественное здравоохранение. Подраздел: Науки о здоровье</p> <p>Требования к кандидату (примерный перечень количественных показателей результативности труда). Наличие результатов индивидуальной деятельности (отметить необходимое):</p> <p>публикации <input type="checkbox"/> монографии <input type="checkbox"/> охраноспособные РИД <input type="checkbox"/></p> <p>Опыт развития организации:</p> <p>подготовка магистров, аспирантов <input type="checkbox"/></p> <p>подготовка кадров высшей квалификации <input type="checkbox"/></p>	<p>Руководитель структурного подразделения</p> <hr/> <p style="text-align: center;">ФИО</p> <hr/> <p style="text-align: center;">подпись</p>
3	<p>Зарботная плата</p> <p>Должностной оклад _____ руб.</p> <p>Условия премирования: высокая результативность работы</p>	<p>Начальник планово-экономического отдела</p>

	(вклад в результативность организации).	ФИО <hr/> Подпись
4	Соответствует плану развития научных подразделений ФГБУ НКЦТ им. С.Н. Голикова ФМБА России да <input type="checkbox"/> нет <input type="checkbox"/> Рекомендованное количество научных публикаций _____ из них за последние 5 лет не менее _____	Заместитель директора по научной работе <hr/> ФИО <hr/> подпись
5		Начальник первого отдела <hr/> ФИО <hr/> подпись
6	РЕШЕНИЕ: Руководителю отдела кадров принять в работу с заключением контракта с победителем конкурса на срок _____ <input type="checkbox"/> Отказать <input type="checkbox"/>	Директор ФГБУ НКЦТ им. С.Н. Голикова ФМБА России <hr/> ФИО <hr/> подпись
7	Место проведения конкурса: Федеральное государственное бюджетное учреждение «Научно-клинический центр токсикологии имени академика С.Н. Голикова Федерального медико-биологического агентства» (ФГБУ НКЦТ им. С.Н. Голикова ФМБА России) г. Санкт-Петербург, ул. Бехтерева, д.1 Дата проведения конкурса: ____ / ____ /20__ г.	Начальник отдела кадров <hr/> ФИО <hr/> Подпись

Приложение №3
к Положению
О порядке проведения конкурса на замещение
должностей научных работников
Федерального государственного бюджетного
учреждения
«Научно-клинический центр токсикологии
имени академика С.Н. Голикова Федерального
медико-биологического агентства»

Форма 1.7

ПРОЕКТ ОБЪЯВЛЕНИЯ О КОНКУРСЕ
на замещение должности старшего научного сотрудника научного
информационно-аналитического отдела
для размещения на портале вакансий <http://ученые-исследователи.рф>

№ п/п	Требования	Визы согласование
1	<p>Загруженность: _____ ставки</p> <p>Социальные гарантии: обязательное медицинское страхование</p> <p>Отдых: ежегодный основной отпуск в количестве _____ дней</p>	<p>Начальник отдела кадров</p> <hr/> <p style="text-align: center;">ФИО</p> <hr/> <p style="text-align: center;">подпись</p>
2	<p>Деятельность: Экспертиза научных (научно-технических) результатов</p> <p>Трудовые функции: Определение научной и практической значимости научных (научно-технических результатов и возможных способов их правовой охраны)</p> <p>Трудовые действия (выбрать один или несколько пунктов):</p> <p>Рецензировать научные статьи, доклады, обзоры и др. <input type="checkbox"/></p> <p>Выявлять возможные способы правовой охраны <input type="checkbox"/></p> <p>Анализировать научные результаты на предмет соответствия лучшим мировым аналогам <input type="checkbox"/></p> <p>Другое (вручную): Размещать информацию о результатах проведенного исследования в государственных системах учета научной информации (ЕГИСУ, НИОКР и др.).</p> <p>Область исследований и разработок: Медицинские науки и общественное здравоохранение. Подраздел: Науки о здоровье</p> <p>Требования к кандидату (примерный перечень количественных показателей результативности труда). Наличие результатов индивидуальной деятельности (отметить необходимое):</p> <p>публикации <input type="checkbox"/> монографии <input type="checkbox"/> охраноспособные РИД <input type="checkbox"/></p> <p>Опыт развития организации:</p> <p>подготовка магистров, аспирантов <input type="checkbox"/></p> <p>подготовка кадров высшей квалификации <input type="checkbox"/></p>	<p>Руководитель структурного подразделения</p> <hr/> <p style="text-align: center;">ФИО</p> <hr/> <p style="text-align: center;">подпись</p>
3	<p>Зарботная плата Должностной оклад _____ руб. Условия премирования: высокая результативность работы</p>	<p>Начальник планово-экономического отдела</p> <hr/> <p style="text-align: center;">ФИО</p>

	(вклад в результативность организации).	Подпись
4	Соответствует плану развития научных подразделений ФГБУ НКЦТ им. С.Н. Голикова ФМБА России да <input type="checkbox"/> нет <input type="checkbox"/> Рекомендованное количество научных публикаций _____ из них за последние 5 лет не менее _____	Заместитель директора по научной работе ФИО подпись
5		Начальник первого отдела ФИО подпись
6	РЕШЕНИЕ: Руководителю отдела кадров принять в работу с заключением контракта с победителем конкурса на срок _____ <input type="checkbox"/> Отказать <input type="checkbox"/>	Директор ФГБУ НКЦТ им. С.Н. Голикова ФМБА России ФИО подпись
7	Место проведения конкурса: Федеральное государственное бюджетное учреждение «Научно-клинический центр токсикологии имени академика С.Н. Голикова Федерального медико-биологического агентства» (ФГБУ НКЦТ им. С.Н. Голикова ФМБА России) г. Санкт-Петербург, ул. Бехтерева, д.1 Дата проведения конкурса: ____/____/20__ г.	Начальник отдела кадров ФИО Подпись

Приложение №3
к Положению
О порядке проведения конкурса на замещение
должностей научных работников
Федерального государственного бюджетного
учреждения
«Научно-клинический центр токсикологии
имени академика С.Н. Голикова Федерального
медико-биологического агентства»

Форма 1.8

ПРОЕКТ ОБЪЯВЛЕНИЯ О КОНКУРСЕ
на замещение должности научного сотрудника лаборатории
для размещения на портале вакансий <http://ученые-исследователи.рф>

№ п/п	Требования	Визы согласование
1	<p>Загруженность: _____ ставки</p> <p>Социальные гарантии: обязательное медицинское страхование</p> <p>Отдых: ежегодный основной отпуск в количестве _____ дней</p>	<p>Начальник отдела кадров</p> <hr/> <p style="text-align: center;">ФИО</p> <hr/> <p style="text-align: center;">Подпись</p>
2	<p>Деятельность: проведение исследования</p> <p>Трудовые функции: Выбор методов отдельных задач исследований</p> <p>Трудовые действия (выбрать один или несколько пунктов):</p> <p>Анализировать научную информацию, необходимую для решения отдельных задач <input type="checkbox"/></p> <p>Разрабатывать методики решения отдельных задач исследования <input type="checkbox"/></p> <p>Решать отдельные задачи исследования в качестве ответственного исполнителя <input type="checkbox"/></p> <p>Оценивать степень решения отдельных задач исследования <input type="checkbox"/></p> <p>Другое (вручную): Публиковать результаты проведенного исследования в рецензируемых научных изданиях</p> <p>Область исследований и разработок: Медицинские науки и общественное здравоохранение. Подраздел: Науки о здоровье</p> <p>Требования к кандидату (примерный перечень количественных показателей результативности труда). Наличие результатов индивидуальной деятельности (отметить необходимое):</p> <p>публикации <input type="checkbox"/> монографии <input type="checkbox"/> охраноспособные РИД <input type="checkbox"/></p> <p>Опыт развития организации: подготовка магистров, аспирантов <input type="checkbox"/></p>	<p>Руководитель структурного подразделения</p> <hr/> <p style="text-align: center;">ФИО</p> <hr/> <p style="text-align: center;">подпись</p>
3	<p>Зарботная плата Должностной оклад _____ руб. Условия премирования: высокая результативность работы</p>	<p>Начальник планово-экономического отдела</p>

	(вклад в результативность организации).	ФИО <hr/> Подпись
4	Соответствует плану развития научных подразделений ФГБУ НКЦТ им. С.Н. Голикова ФМБА России да <input type="checkbox"/> нет <input type="checkbox"/> Рекомендованное количество научных публикаций _____ из них за последние 5 лет не менее _____	Заместитель директора по научной работе <hr/> ФИО <hr/> подпись
5		Начальник первого отдела <hr/> ФИО <hr/> подпись
6	РЕШЕНИЕ: Руководителю отдела кадров принять в работу с заключением контракта с победителем конкурса на срок _____ <input type="checkbox"/> Отказать <input type="checkbox"/>	Директор ФГБУ НКЦТ им. С.Н. Голикова ФМБА России <hr/> ФИО <hr/> подпись
7	Место проведения конкурса: Федеральное государственное бюджетное учреждение «Научно-клинический центр токсикологии имени академика С.Н. Голикова Федерального медико-биологического агентства» (ФГБУ НКЦТ им. С.Н. Голикова ФМБА России) г. Санкт-Петербург, ул. Бехтерева, д.1 Дата проведения конкурса: ____ / ____ /20 ____ г.	Начальник отдела кадров <hr/> ФИО <hr/> Подпись

Приложение №3
к Положению
О порядке проведения конкурса на замещение
должностей научных работников
Федерального государственного бюджетного
учреждения
«Научно-клинический центр токсикологии
имени академика С.Н. Голикова Федерального
медико-биологического агентства»

Форма 1.9

ПРОЕКТ ОБЪЯВЛЕНИЯ О КОНКУРСЕ
на замещение должности научного сотрудника научного
информационно-аналитического отдела
для размещения на портале вакансий <http://ученые-исследователи.рф>

№ п/п	Требования	Визы согласование
1	<p>Загруженность: _____ ставки</p> <p>Социальные гарантии: обязательное медицинское страхование</p> <p>Отдых: ежегодный основной отпуск в количестве _____ дней</p>	<p>Начальник отдела кадров</p> <hr/> <p style="text-align: center;">ФИО</p> <hr/> <p style="text-align: center;">Подпись</p>
2	<p>Деятельность: Проведение исследования</p> <p>Трудовые функции: Обобщение научных или научно-технических результатов, полученных в процессе решения научно-исследовательских задач научными коллективами</p> <p>Трудовые действия (выбрать один или несколько пунктов):</p> <p>Анализировать научную информацию, необходимую для решения отдельных задач <input type="checkbox"/></p> <p>Разрабатывать методики решения отдельных задач, исследования <input type="checkbox"/></p> <p>Решать отдельные задачи исследования в качестве ответственного исполнителя <input type="checkbox"/></p> <p>Оценивать степень решения отдельных задач исследования <input type="checkbox"/></p> <p>Другое (вручную): Размещать информацию о результатах проведенного исследования в государственных системах учета научной информации (ЕГИСУ, НИОКР и др.).</p> <p>Область исследований и разработок: Медицинские науки и общественное здравоохранение. Подраздел: Науки о здоровье</p> <p>Требования к кандидату (примерный перечень количественных показателей результативности труда). Наличие результатов индивидуальной деятельности (отметить необходимое):</p> <p>публикации <input type="checkbox"/> монографии <input type="checkbox"/> охраноспособные РИД <input type="checkbox"/></p> <p>Опыт развития организации:</p> <p>подготовка магистров, аспирантов <input type="checkbox"/></p>	<p>Руководитель структурного подразделения</p> <hr/> <p style="text-align: center;">ФИО</p> <hr/> <p style="text-align: center;">подпись</p>
3	Зарботная плата	Начальник планово-

	Должностной оклад _____ руб. Условия премирования: высокая результативность работы (вклад в результативность организации).	экономического отдела <hr/> ФИО <hr/> Подпись
4	Соответствует плану развития научных подразделений ФГБУ НКЦТ им. С.Н. Голикова ФМБА России да <input type="checkbox"/> нет <input type="checkbox"/> Рекомендованное количество научных публикаций _____ из них за последние 5 лет не менее _____	Заместитель директора по научной работе <hr/> ФИО <hr/> подпись
5		Начальник первого отдела <hr/> ФИО <hr/> подпись
6	РЕШЕНИЕ: Руководителю отдела кадров принять в работу с заключением контракта с победителем конкурса на срок _____ <input type="checkbox"/> Отказать <input type="checkbox"/>	Директор ФГБУ НКЦТ им. С.Н. Голикова ФМБА России <hr/> ФИО <hr/> подпись
7	Место проведения конкурса: Федеральное государственное бюджетное учреждение «Научно-клинический центр токсикологии имени академика С.Н. Голикова Федерального медико-биологического агентства» (ФГБУ НКЦТ им. С.Н. Голикова ФМБА России) г. Санкт-Петербург, ул. Бехтерева, д.1 Дата проведения конкурса: _____ / _____ /20____ г.	Начальник отдела кадров <hr/> ФИО <hr/> Подпись

Приложение №3
к Положению
О порядке проведения конкурса на замещение
должностей научных работников
Федерального государственного бюджетного
учреждения
«Научно-клинический центр токсикологии
имени академика С.Н. Голикова Федерального
медико-биологического агентства»

Форма 1.10

ПРОЕКТ ОБЪЯВЛЕНИЯ О КОНКУРСЕ
на замещение должности младшего научного сотрудника/ инженера-исследователя
лаборатории
для размещения на сайте ФГБУ НКЦТ им. С.Н. Голикова ФМБА России

№ п/п	Требования	Визы согласование
1	<p>Загруженность: _____ ставки</p> <p>Социальные гарантии: обязательное медицинское страхование</p> <p>Отдых: ежегодный основной отпуск в количестве _____ дней</p>	<p style="text-align: center;">Начальник отдела кадров</p> <hr/> <p style="text-align: center;">ФИО</p> <hr/> <p style="text-align: center;">Подпись</p>
2	<p>Деятельность: проведение исследования</p> <p>Трудовые функции: Выполнение отдельных задач в рамках решения задач исследования</p> <p>Трудовые действия (выбрать один или несколько пунктов):</p> <p>Проводить исследования, эксперименты, наблюдения, измерения на основе методики, предложенной ответственным исполнителем <input type="checkbox"/></p> <p>Описывать исследования, эксперименты наблюдения, измерения <input type="checkbox"/></p> <p>Формулировать выводы и основные результаты исследований, экспериментов, наблюдений, измерений <input type="checkbox"/></p> <p>Обрабатывать научную или научно-техническую информацию, необходимую для решения отдельных задач исследования <input type="checkbox"/></p> <p>Другое (вручную): Публиковать результаты проведенного исследования в рецензируемых научных изданиях</p> <p>Область исследований и разработок: Медицинские науки и общественное здравоохранение. Подраздел: Науки о здоровье</p> <p>Требования к кандидату (примерный перечень количественных показателей результативности труда). Наличие результатов индивидуальной деятельности (отметить необходимое): публикации <input type="checkbox"/></p>	<p style="text-align: center;">Руководитель структурного подразделения</p> <hr/> <p style="text-align: center;">ФИО</p> <hr/> <p style="text-align: center;">подпись</p>
3	<p>Зарботная плата Должностной оклад _____ руб. Условия премирования: высокая результативность работы (вклад в результативность организации).</p>	<p style="text-align: center;">Начальник планово-экономического отдела</p> <hr/> <p style="text-align: center;">ФИО</p>

		<hr/> Подпись
4	Соответствует плану развития научных подразделений ФГБУ НКЦТ им. С.Н. Голикова ФМБА России да <input type="checkbox"/> нет <input type="checkbox"/> Рекомендованное количество научных публикаций _____ из них за последние 5 лет не менее _____	Заместитель директора по научной работе <hr/> ФИО <hr/> подпись
5		Начальник первого отдела <hr/> ФИО <hr/> подпись
6	РЕШЕНИЕ: Руководителю отдела кадров принять в работу с заключением контракта с победителем конкурса на срок _____ <input type="checkbox"/> Отказать <input type="checkbox"/>	Директор ФГБУ НКЦТ им. С.Н. Голикова ФМБА России <hr/> ФИО <hr/> подпись
7	Место проведения конкурса: Федеральное государственное бюджетное учреждение «Научно-клинический центр токсикологии имени академика С.Н. Голикова Федерального медико-биологического агентства» (ФГБУ НКЦТ им. С.Н. Голикова ФМБА России) г. Санкт-Петербург, ул. Бехтерева, д.1 Дата проведения конкурса: ____ / ____ /20 ____ г.	Начальник отдела кадров <hr/> ФИО <hr/> Подпись

Приложение №3
к Положению
О порядке проведения конкурса на замещение
должностей научных работников
Федерального государственного бюджетного
учреждения
«Научно-клинический центр токсикологии
имени академика С.Н. Голикова Федерального
медико-биологического агентства»

Форма 1.11

ПРОЕКТ ОБЪЯВЛЕНИЯ О КОНКУРСЕ
на замещение должности младшего научного сотрудника/инженера исследователя
научного информационно-аналитического отдела
для размещения на сайте ФГБУ НКЦТ им. С.Н. Голикова ФМБА России

№ п/п	Требования	Визы согласование
1	<p>Загруженность: _____ ставки</p> <p>Социальные гарантии: обязательное медицинское страхование</p> <p>Отдых: ежегодный основной отпуск в количестве _____ дней</p>	<p style="text-align: center;">Начальник отдела кадров</p> <hr/> <p style="text-align: center;">ФИО</p> <hr/> <p style="text-align: center;">Подпись</p>
2	<p>Деятельность: Доведение до общего сведения научных (научно-технических) результатов</p> <p>Трудовые функции: Представление научных (научно-технических) результатов в научном коллективе</p> <p>Трудовые действия (выбрать один или несколько пунктов):</p> <p>Информировать сотрудников о результатах проведенного исследования через систему научных коммуникаций <input type="checkbox"/></p> <p>Представлять ответственному исполнителю результаты проведенного исследования, в соответствии с нормативно установленными требованиями <input type="checkbox"/></p> <p>Другое (вручную): Размещать информацию о результатах проведенного исследования в государственных системах учета научной информации (ЕГИСУ, НИОКР и др.).</p> <p>Область исследований и разработок: Медицинские науки и общественное здравоохранение. Подраздел: Науки о здоровье</p> <p>Требования к кандидату (примерный перечень количественных показателей результативности труда). Наличие результатов индивидуальной деятельности (отметить необходимое): публикации <input type="checkbox"/></p>	<p style="text-align: center;">Руководитель структурного подразделения</p> <hr/> <p style="text-align: center;">ФИО</p> <hr/> <p style="text-align: center;">подпись</p>
3	<p>Заработная плата Должностной оклад _____ руб. Условия премирования: высокая результативность работы</p>	<p style="text-align: center;">Начальник планово-экономического отдела</p>

	(вклад в результативность организации).	ФИО <hr/> Подпись
4	Соответствует плану развития научных подразделений ФГБУ НКЦТ им. С.Н. Голикова ФМБА России да <input type="checkbox"/> нет <input type="checkbox"/> Рекомендованное количество научных публикаций _____ из них за последние 5 лет не менее _____	Заместитель директора по научной работе <hr/> ФИО <hr/> подпись
5		Начальник первого отдела <hr/> ФИО <hr/> подпись
6	РЕШЕНИЕ: Руководителю отдела кадров принять в работу с заключением контракта с победителем конкурса на срок _____ <input type="checkbox"/> Отказать <input type="checkbox"/>	Директор ФГБУ НКЦТ им. С.Н. Голикова ФМБА России <hr/> ФИО <hr/> подпись
7	Место проведения конкурса: Федеральное государственное бюджетное учреждение «Научно-клинический центр токсикологии имени академика С.Н. Голикова Федерального медико-биологического агентства» (ФГБУ НКЦТ им. С.Н. Голикова ФМБА России) г. Санкт-Петербург, ул. Бехтерева, д.1 Дата проведения конкурса: ____ / ____ /20__ г.	Начальник отдела кадров <hr/> ФИО <hr/> Подпись

Приложение №3
к Положению
О порядке проведения конкурса на замещение
должностей научных работников
Федерального государственного бюджетного
учреждения
«Научно-клинический центр токсикологии
имени академика С.Н. Голикова Федерального
медико-биологического агентства»

Форма 1.12

ПРОЕКТ ОБЪЯВЛЕНИЯ О КОНКУРСЕ
на замещение должности главного научного сотрудника
для размещения на сайте ФГБУ НКЦТ им. С.Н. Голикова ФМБА России

№ п/п	Требования	Визы согласование
1	<p>Загруженность: _____ ставки</p> <p>Социальные гарантии: обязательное медицинское страхование</p> <p>Отдых: ежегодный основной отпуск в количестве _____ дней</p>	<p>Начальник отдела кадров</p> <hr/> <p style="text-align: center;">ФИО</p> <hr/> <p style="text-align: center;">Подпись</p>
2	<p>Деятельность: проведение исследования</p> <p>Трудовые функции: Формирование направления исследования, в рамках которого могут быть получены новые знания или технические решения</p> <p>Трудовые действия (выбрать один или несколько пунктов):</p> <p>Творчески осмысливать информацию, содержащую сведения о передовых исследованиях в науке <input type="checkbox"/></p> <p>Проводить научную экспертизу законченных исследований <input type="checkbox"/></p> <p>Координировать процесс реализации исследовательских программ <input type="checkbox"/></p> <p>Определять методы и средства проведения исследований по перспективным направлениям <input type="checkbox"/></p> <p>Выявлять перспективные направления исследований <input type="checkbox"/></p> <p>Другое (вручную): Осуществлять экспертизу документов стратегического планирования (концепции, стратегии, государственные программы, ФЦП)</p> <p>Область исследований и разработок: Медицинские науки и общественное здравоохранение. Подраздел: Науки о здоровье</p> <p>Требования к кандидату (примерный перечень количественных показателей результативности труда).</p> <p>Наличие результатов индивидуальной деятельности (отметить необходимое):</p> <p>публикации <input type="checkbox"/> монографии <input type="checkbox"/> охраноспособные РИД <input type="checkbox"/></p> <p>Опыт развития организации:</p> <p>подготовка магистров, аспирантов <input type="checkbox"/></p>	<p>Руководитель структурного подразделения</p> <hr/> <p style="text-align: center;">ФИО</p> <hr/> <p style="text-align: center;">подпись</p>

	подготовка кадров высшей квалификации <input type="checkbox"/>	
3	Зарботная плата Должностной оклад _____ руб. Условия премирования: высокая результативность работы (вклад в результативность организации).	Начальник планово-экономического отдела _____ ФИО _____ Подпись
4	Соответствует плану развития научных подразделений ФГБУ НКЦТ им. С.Н. Голикова ФМБА России да <input type="checkbox"/> нет <input type="checkbox"/> Рекомендованное количество научных публикаций _____ из них за последние 5 лет не менее _____	Заместитель директора по научной работе _____ ФИО _____ подпись
5		Начальник первого отдела _____ ФИО _____ подпись
6	РЕШЕНИЕ: Руководителю отдела кадров принять в работу с заключением контракта с победителем конкурса на срок _____ <input type="checkbox"/> Отказать <input type="checkbox"/>	Директор ФГБУ НКЦТ им. С.Н. Голикова ФМБА России _____ ФИО _____ подпись
7	Место проведения конкурса: Федеральное государственное бюджетное учреждение «Научно-клинический центр токсикологии имени академика С.Н. Голикова Федерального медико-биологического агентства» (ФГБУ НКЦТ им. С.Н. Голикова ФМБА России) г. Санкт-Петербург, ул. Бехтерева, д.1 Дата проведения конкурса: _____ / _____ /20 _____ г.	Начальник отдела кадров _____ ФИО _____ Подпись

Приложение № 3
к Положению
О порядке проведения конкурса на замещение
должностей научных работников
Федерального государственного бюджетного
учреждения
«Научно-клинический центр токсикологии
имени академика С.Н. Голикова Федерального
медико-биологического агентства»

Форма 1.13

**ПРОЕКТ ОБЪЯВЛЕНИЯ О КОНКУРСЕ
на замещение номенклатурной должности**

№ п/п	Требования	Визы согласование
1	<p>Загруженность: _____ ставки</p> <p>Социальные гарантии: обязательное медицинское страхование</p> <p>Отдых: ежегодный основной отпуск в количестве _____ дней</p>	<p style="text-align: center;">Начальник отдела кадров</p> <hr/> <p style="text-align: center;">ФИО</p> <hr/> <p style="text-align: center;">Подпись</p>
2	<p>Деятельность: _____</p> <p>_____</p> <p>Трудовые функции: _____</p> <p>_____</p> <p>Трудовые действия (перечислить несколько пунктов):</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>Область исследований и разработок: Медицинские науки и общественное здравоохранение. Подраздел: Науки о здоровье</p> <p>Требования к кандидату (примерный перечень количественных показателей результативности труда). Наличие результатов индивидуальной деятельности (отметить необходимое):</p> <p>публикации <input type="checkbox"/> монографии <input type="checkbox"/> охраноспособные РИД <input type="checkbox"/></p> <p>Опыт развития организации: подготовка магистров, аспирантов <input type="checkbox"/></p>	<p style="text-align: center;">Руководитель структурного подразделения</p> <hr/> <p style="text-align: center;">ФИО</p> <hr/> <p style="text-align: center;">подпись</p>
3	<p>Зарботная плата Должностной оклад _____ руб. Условия премирования: высокая результативность работы (вклад в результативность организации).</p>	<p style="text-align: center;">Начальник планово- экономического отдела</p> <hr/> <p style="text-align: center;">ФИО</p>

		<hr/> Подпись
4	Соответствует плану развития научных подразделений ФГБУ НКЦТ им. С.Н. Голикова ФМБА России да <input type="checkbox"/> нет <input type="checkbox"/> Рекомендованное количество научных публикаций _____ из них за последние 5 лет не менее _____	Заместитель директора по научной работе <hr/> ФИО <hr/> подпись
5	Наличие формы допуска 2-я форма <input type="checkbox"/> 3-я форма <input type="checkbox"/> Дополнительно: _____	Начальник первого отдела <hr/> ФИО <hr/> подпись
6	РЕШЕНИЕ: Руководителю отдела кадров принять в работу с заключением контракта с победителем конкурса на срок _____ <input type="checkbox"/> Отказать <input type="checkbox"/>	Директор ФГБУ НКЦТ им. С.Н. Голикова ФМБА России <hr/> ФИО <hr/> подпись
7	Место проведения конкурса: Федеральное государственное бюджетное учреждение «Научно-клинический центр токсикологии имени академика С.Н. Голикова Федерального медико-биологического агентства» (ФГБУ НКЦТ им. С.Н. Голикова ФМБА России) г. Санкт-Петербург, ул. Бехтерева, д.1 Дата проведения конкурса: ____ / ____ /20 ____ г.	Начальник отдела кадров <hr/> ФИО <hr/> Подпись

Приложение №4
к Положению
О порядке проведения конкурса на замещение
должностей научных работников
Федерального государственного бюджетного
учреждения
«Научно-клинический центр токсикологии
имени академика С.Н. Голикова Федерального
медико-биологического агентства»

Форма 2.1



ФМБА РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное учреждение
«Научно-клинический центр токсикологии
имени академика С.Н. Голикова
Федерального медико-биологического агентства»
(ФГБУ НКЦТ им. С.Н. Голикова ФМБА России)

Директору
ФГБУ НКЦТ им. С.Н. Голикова ФМБА России

СЛУЖЕБНАЯ ЗАПИСКА

_____ № _____

Г Об объявлении конкурса на замещение _____ Г
вакантной должности

В связи с истечением срока трудового договора работника
(_____
(фамилия, имя, отчество полностью)),

занимающего должность _____
(наименование должности)

В _____
(наименование структурного подразделения)

прошу объявить конкурс на замещение вакантной должности.

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Приложение № 4
к Положению
О порядке проведения конкурса на замещение
должностей научных работников
Федерального государственного бюджетного
учреждения
«Научно-клинический центр токсикологии
имени академика С.Н. Голикова Федерального
медико-биологического агентства»

Форма 2.2



ФМБА РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное учреждение
«Научно-клинический центр токсикологии
имени академика С.Н. Голикова
Федерального медико-биологического агентства»
(ФГБУ НКЦТ им. С.Н. Голикова ФМБА России)

Директору
ФГБУ НКЦТ им. С.Н. Голикова ФМБА России

СЛУЖЕБНАЯ ЗАПИСКА

_____ № _____

Г Об объявлении конкурса на замещение _____
вакантной должности

В связи с производственной необходимостью прошу объявить конкурс на
замещение вакантной должности _____

(наименование должности)

В _____
(наименование структурного подразделения)

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Приложение № 5
к Положению
О порядке проведения конкурса на замещение
должностей научных работников
Федерального государственного бюджетного
учреждения
«Научно-клинический центр токсикологии
имени академика С.Н. Голикова Федерального
медико-биологического агентства»

**ЗАЯВЛЕНИЕ
для участия в конкурсе**

Прошу допустить меня, _____
(фамилия, имя, отчество полностью)

к участию в конкурсе на замещение должности _____
(наименование должности)

_____ (наименование структурного подразделения)

_____ на _____ ставку (и) для
заключения трудового договора.

« _____ » _____ 20 ____ г. _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Я ознакомлен с документами:

- Положением о порядке проведения конкурса на замещение должностей научных работников ФГБУ НКЦТ им. С.Н. Голикова ФМБА России;
- квалификационными требованиями к должности.

Сведения о претенденте заполнены лично, достоверность предоставленных данных подтверждаю.

В соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ (ред. от 24.04.2020) "О персональных данных" даю согласие на обработку моих персональных данных в объеме данных, представленных на конкурс.

« _____ » _____ 20 ____ г. _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Приложение № 6
к Положению
О порядке проведения конкурса на замещение
должностей научных работников
Федерального государственного бюджетного
учреждения
«Научно-клинический центр токсикологии
имени академика С.Н. Голикова Федерального
медико-биологического агентства»

СВЕДЕНИЯ О ПРЕТЕНДЕНТЕ
на участие в конкурсе на замещение должностей научных работников

Фамилия	
Имя Отчество	
Дата рождения	
Место рождения	
Занимаемая должность	
Ученая степень	
Ученое звание	
Почетное звание РФ	
Членство в РАН	
Членство в общественных организациях	
Членство в Диссертационных советах	
Членство в редколлегиях журналов	
Экспертная деятельность	
Руководство соискателями ученой степени	
Наименование ВУЗа, в котором получено образование	
Полученная в ВУЗе специальность (квалификация)	
Год окончания ВУЗа	
Стаж научной работы	
Общий трудовой стаж	
Стаж работы в ФГБУ НКЦТ им. С.Н. Голикова ФМБА России	
Отрасль науки	
Количество научных публикаций	
Количество публикаций, индексируемых в РИНЦ	
Количество публикаций, индексируемых в SCOPUS	
Количество патентов на изобретения	
Количество грантов и (или) контрактов, договоров, государственных заданий на выполнение научно-исследовательских работ	
Количество публикаций за 5 лет в РИНЦ	
Количество публикаций за 5 лет в SCOPUS	
Количество патентов на изобретения за 5 лет	

Приложение № 7
к Положению
О порядке проведения конкурса на замещение
должностей научных работников
Федерального государственного бюджетного
учреждения
«Научно-клинический центр токсикологии
имени академика С.Н. Голикова Федерального
медико-биологического агентства»

Протокол № _____
заседания конкурсной комиссии

Федерального государственного бюджетного учреждения
«Научно-клинический центр токсикологии имени академика С.Н. Голикова
Федерального медико-биологического агентства»
(ФГБУ НКЦТ им. С.Н. Голикова ФМБА России)

«__» _____ 20__ г.

для подведения итогов конкурса на замещение вакантных должностей научных
работников.

При подсчете голосов на основании решений членов конкурсной комиссии,
поданных за _____ кандидатов, внесенных в перечень претендентов на
должность _____

Получены следующие результаты:

№	Члены конкурсной комиссии (ФИО)	Сумма баллов*		
		Претендент _____ ФИО _____	Претендент _____ ФИО _____	Претендент _____ ФИО _____
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				

Таким образом, по итогам голосования избран претендент, набравший наибольшее
количество баллов:

_____ (ФИО)

Председатель конкурсной комиссии: _____ (ФИО, подпись)

Секретарь конкурсной комиссии: _____ (ФИО, подпись)

Пояснения: итоговые баллы формируются как сумма баллов, выставленных членом Комиссии по трем показателям: а) оценка основных результатов, ранее полученных претендентом, сведения о которых направлены им в организацию, с учетом значимости таких результатов и их соответствия ожидаемым показателям результативности труда, опубликованным Учреждением в объявлении о конкурсе (максимальное количество баллов – 5); б) оценка квалификации и опыта претендента (максимальное количество баллов – 5); в) оценка результатов собеседования, в случае его проведения (максимальное количество баллов – 5).